

BỘ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO
TRƯỜNG ĐẠI HỌC TÂY NGUYÊN



BÁO CÁO KẾT QUẢ THỰC TẬP MÔN HỌC
THỰC TẾ NGHỀ NGHIỆP

GVHD: Phan Thị Đài Trang

CBHD: Nguyễn Nhật Đoan

SVTH: Nguyễn Nhật Quang

LỚP : Công Nghệ Thông Tin K21

Đắk Lắk, tháng 5/2025

LỜI CẢM ƠN

Trong suốt 4 năm học tập và rèn luyện tại Trường Đại học Tây Nguyên, em đã nhận được rất nhiều sự quan tâm, giúp đỡ quý báu từ Quý Thầy Cô và bạn bè. Với lòng biết ơn sâu sắc và chân thành nhất, em xin gửi lời cảm ơn đến Quý Thầy Cô Khoa Khoa học Tự nhiên và Công nghệ – Trường Đại học Tây Nguyên, những người đã không ngừng tận tụy, truyền đạt cho chúng em những kiến thức quý báu và kinh nghiệm thực tiễn trong suốt quá trình học tập tại trường.

Đặc biệt, em xin bày tỏ lòng biết ơn sâu sắc đến Cô Phan Thị Đài Trang – Giảng viên phụ trách nhóm thực tập, và các chuyên gia tại TMA Bình Định. Em xin chân thành cảm ơn anh Nguyễn Nhật Đoan – Mentor trực tiếp của em trong quá trình thực tập, người đã luôn tận tình hướng dẫn và hỗ trợ em hoàn thành tốt báo cáo này.

Do điều kiện thời gian và kinh nghiệm thực tiễn còn hạn chế, bài báo cáo chắc chắn không thể tránh khỏi những thiếu sót. Em rất mong nhận được sự chỉ dẫn, góp ý của Quý Thầy Cô để có thể hoàn thiện hơn về kiến thức, kỹ năng và phục vụ tốt hơn cho công việc thực tế sau này.

Em xin chân thành cảm ơn!

NHẬN XÉT CỦA ĐƠN VỊ THỰC TẬP

- Trong quá trình thực tập tại công ty, bạn đã hoàn thành tốt các nhiệm vụ được giao, thể hiện tinh thần chủ động và khả năng tiếp thu kỹ thuật mới nhanh và hiệu quả.
- Tuân thủ tốt các quy định và nội quy của đơn vị thực tập.
- Cần tiếp tục rèn luyện để cải thiện giọng nói, nói to rõ ràng và tự tin hơn khi thuyết trình; đồng thời nâng cao kỹ năng nghiên cứu nhằm giải quyết vấn đề tốt hơn.
- Trình độ tiếng Anh cần được cải thiện thêm để hỗ trợ hiệu quả cho công việc chuyên môn.

**Xác nhận của Công ty
TP. Hành chính và Tổng hợp**

Quy Nhơn, ngày 09 tháng 5 năm 2025
Người hướng dẫn

Lâm Thị Thanh Thảo

Nguyễn Nhật Đoan

NHẬN XÉT CỦA GIÁO VIÊN HƯỚNG DẪN

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

....., ngày tháng năm 2025

Giáo viên hướng dẫn

MỤC LỤC

LỜI CẢM ƠN.....	i
NHẬN XÉT CỦA ĐƠN VỊ THỰC TẬP.....	ii
NHẬN XÉT CỦA GIÁO VIÊN HƯỚNG DẪN.....	iii
MỤC LỤC	iv
DANH MỤC TỪ VIẾT TẮT.....	v
DANH MỤC BẢNG BIỂU.....	vi
CHƯƠNG 1. GIỚI THIỆU VỀ ĐƠN VỊ THỰC TẬP.....	1
1.1. Thông tin về đơn vị thực tập	1
1.2. Lĩnh vực hoạt động.....	1
CHƯƠNG 2. NỘI DUNG THỰC TẬP.....	3
2.1. Kế hoạch thực tập:.....	3
2.2. Nội dung thực hiện	3
2.3. Tiến độ thực tập.....	6
2.4. Kết quả thực hiện.....	6
CHƯƠNG 3. KẾT LUẬN VÀ KIẾN NGHỊ.....	9
3.1. Kết quả đạt được.....	9
3.2. Bài học kinh nghiệm:	10
3.3. Kiến nghị	10

DANH MỤC TỪ VIẾT TẮT

TMA Solutions	Công ty TNHH Giải pháp Phần mềm Tường Minh
TMA Innovation Park	Công viên sáng tạo TMA
CNTT	Công nghệ Thông tin
API	Application Programing Interface

DANH MỤC BẢNG BIỂU

Bảng 1. Nội dung thực tập..... 6

Bảng 2. Kết quả thực hiện 7

CHƯƠNG 1. GIỚI THIỆU VỀ ĐƠN VỊ THỰC TẬP

1.1. Thông tin về đơn vị thực tập

- Tập đoàn Công nghệ TMA được thành lập năm 1997, là công ty phần mềm hàng đầu Việt Nam. Với sự phát triển bền vững về nhân lực, hiện nay, TMA đã xây dựng được đội ngũ 4000 kỹ sư trẻ, nhiệt huyết luôn nhận được sự tin cậy, đánh giá cao từ phía khách hàng.
- Hiện Công ty có 6 văn phòng tại TP HCM và Công viên sáng tạo TMA tại Bình Định.
- Trải qua 26 năm hoạt động, TMA tự hào nhận được rất nhiều bằng khen, giải thưởng và liên tục được báo chí, truyền thông trong và ngoài nước đưa tin.
- Là doanh nghiệp CNTT có 26 năm kinh nghiệm, làm việc với rất nhiều khách hàng hàng đầu thế giới, TMA tự hào đạt các chuẩn quốc tế cao cấp như CMMI-L5, TL 9000, ISO 9001:2000, ISO 27001:2013.
- Để có được những thành công trên, TMA chủ trương tuyển dụng những lập trình viên tài năng, có khả năng giao tiếp bằng tiếng Anh và có kỹ năng tốt.
- Ứng viên sau khi gia nhập TMA sẽ được hướng dẫn cụ thể về công ty, các quy định và vị trí công việc. Theo đó, ngay trong quá trình thử việc, nhân viên sẽ được tham gia các khóa training về kỹ năng làm việc, giao tiếp để bổ sung đầy đủ các yêu cầu cần thiết khi làm việc tại TMA.

1.2. Lĩnh vực hoạt động

TMA hoạt động trong các lĩnh vực:

- Telecom;
- Finance & Insurance;
- E-Commerce;
- Retail & Distribution;
- ISV (Independent Software Vendor);
- Media & Publishing;
- Healthcare;

- Education;
- Hospitality & Travel;
- Logistics & Transportation.

CHƯƠNG 2. NỘI DUNG THỰC TẬP

2.1. Kế hoạch thực tập:

- Kế hoạch thực tập được chia làm 12 tuần. Bắt đầu từ ngày 10/02/2025 và kết thúc vào ngày 09/5/2025.

2.2. Nội dung thực hiện

- Thiết kế Backend bằng Django.
- Xây dựng CarRental App trên mobile bằng Kotlin.
- Tham gia các hoạt động của công ty.
- Tập huấn các kỹ năng mềm.
- Tham gia lớp học tiếng Anh - Thứ 6 hàng tuần từ 3h-4h
- Đánh giá năng lực ngoại ngữ.

Thời gian	Nội dung thực hiện
Tuần 1: 10/2/2025 - 16/2/2025	- Khai giảng thực tập. - Giới thiệu chính sách bảo mật, nội quy thực tập - Gặp gỡ Mentor, nhận đề tài và phân nhóm. - Tham gia khóa học Nhận thức an toàn bảo mật thông tin: Information Security Awareness lúc 9h – 10h ngày 13/2/2025 - Java cơ bản; Kotlin cơ bản - Làm bài kiểm tra đánh giá năng lực tiếng anh.

Tuần 2: 17/2/2025 - 23/02/2025	- Tham gia khóa học Quy trình phát triển phần mềm: PM Tools & Agile Methodology lúc 9h – 10h (ngày 19/2/2025) - Fragment Basics: Understood definition & purpose. - Lifecycle: Comprehended Fragment lifecycle states. - Transactions: Learned to manage Fragments. - Bundle/ViewModel: Proficient in data passing & UI data management. - Data Passing: Understood inter-Fragment/Activity data transfer. - ViewModel/LiveData: Grasped separation of concerns & UI state.
Tuần 3: 24/02/2025 - 02/03/2025	- [SharedPreferences]: Store lightweight data persistently. - [Database Storage-Room Database]: Learn how to store structured data in Android. - [HTTP Requests – Retrofit]: Learn how to fetch data from REST APIs. - [JSON Parsing - Gson]: Convert JSON responses into Kotlin/Java objects.
Tuần 4: 03/02/2025 - 09/03/2025	- Tham gia khóa học Presentation Skills Training Course : lúc 9h – 10h30 (ngày 20/2/2025) - Splash Screen: UI built. - Welcome Screen: UI built. - Login Screen: UI built. - Sign Up Screen: UI built.

	- Home Screen: UI built.
Tuần 5: 10/03/2025 - 16/03/2025	- Home Screen UI: Initial layout, menu, and toolbar have been built. - Sign Up UI: Bugs have been fixed.
Tuần 6: 17/03/2025 - 23/03/2025	- Tham gia khóa học Work Etiquette & Professional Communication: lúc 9h – 10h30 (ngày 20/2/2025) - Home Screen UI: Full widgets and rent car detail section built. - Rent Car Detail Screen: UI built (repeated, but noted). - Trending Screen: UI built.
Tuần 7: 24/03/2025 - 30/03/2025	- Rent Car Detail Screen: UI built. - Trending Screen: UI built. - Rent Car Favorite Screen: UI built. - User Center Screen: UI built.
Tuần 8: 31/03/2025 - 06/04/2025	- Profile Screen - Setting Screen - User Center Screen - Order Rent Car Screen
Tuần 9: 07/04/2025 - 13/04/2025	- Order Rent Car Screen - Payment Rent Car Screen - About Us Screen - Notifications Screen - Apply Stripe in Payment Rent Car Screen

Tuần 10: 14/04/2025 - 20/04/2025	- Tracking Screen - Fake GPS APP - Tracking Screen for Driver
Tuần 11: 21/04/2025 - 27/04/2025	- Tracking Screen for Driver Change osmdroid to GoogleMap - Fix app's bugs Hoàn thiện website
Tuần 12: 28/04/2025 - 04/05/2025	- Final Internship Project Report

Bảng 1. Nội dung thực tập

2.3. Tiến độ thực tập

- Tiến độ thực tập của các tuần đúng với kế hoạch đề ra, một số chức năng của App Android từ nghiên cứu cho đến áp dụng vượt tiến độ ban đầu.
- Các buổi đào tạo kỹ năng mềm, kỹ năng quản lý dự án, báo cáo tiến độ dự án đều đúng với kế hoạch.

2.4. Kết quả thực hiện

STT	Nhiệm Vụ	Kết quả
1	Tìm hiểu Android Kotlin	Hoàn thành
2	Tìm hiểu xây dựng UI với XML	Hoàn thành
3	Tìm hiểu Tương tác người dùng trong Android	Hoàn thành
4	Tham gia khóa học Nhận thức an toàn bảo mật thông tin: Information Security Awareness	Hoàn thành
5	Sử dụng được SharedPreferences và ViewModel & LiveData trong quản lý và lưu trữ dữ liệu	Hoàn thành

STT	Nhiệm Vụ	Kết quả
6	Áp dụng được kiến thức đã học cho dự án	Hoàn thành
7	Tham gia khóa học Quy trình phát triển phần mềm: PM Tools & Agile Methodology	Hoàn thành
8	Tìm hiểu kết nối và xử lý API trong Android	Hoàn thành
9	Tìm hiểu cách dùng Glide và Stripe	Hoàn thành
10	Tham gia khóa học kỹ năng mềm: Work Etiquette & Professional Communication	Hoàn thành
11	Tìm hiểu Google Maps và OSRM	Hoàn thành
12	Tham gia khóa học kỹ năng mềm: Presentation Skills	Hoàn thành
13	Tham gia lớp học tiếng Anh - Thứ 6 hàng tuần từ 3h-4h	Hoàn thành
14	Tìm hiểu và Làm việc với Github.	Hoàn thành
15	Fix bug UI,Ux	Hoàn thành
16	Hoàn thiện API	Hoàn thành
17	Báo cáo cuối kỳ.	Hoàn thành

Bảng 2. Kết quả thực hiện

Tham khảo chi tiết tại:

1. Kế hoạch đào tạo

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/1eVrW66IIDBwe404WauapAvJV8HDzHRI8o6sqU2zGu4I/edit?gid=140324827#gid=140324827>

2. Kế hoạch dự án và báo cáo tuần

https://docs.google.com/spreadsheets/d/1Yl7rz34zsDe8MLhc8BHsLG63gtmYjyAK2M_tPQa5SU/edit?gid=1439548381#gid=1439548381

CHƯƠNG 3. KẾT LUẬN VÀ KIẾN NGHỊ

3.1. Kết quả đạt được

- Với sự hướng dẫn, giúp đỡ của anh mentor em đã hoàn thiện được App Android Car Retnal nhằm giúp mọi người tìm kiếm, thuê hoặc cho thuê xe thuận tiện hơn, với các chức năng cần thiết và từng bước đi vào hoạt động.
- Sau hơn 12 tuần thực tập tại công ty TMA Solutions, cùng với sự hướng dẫn tận tình của anh mentor và sự hỗ trợ nhiệt tình từ các anh chị trong đội dự án, em đã hoàn thiện ứng dụng Android Car Rental – một sản phẩm hỗ trợ người dùng thuận tiện trong việc đăng ký, tìm kiếm, thuê xe, quản lý chuyến đi và thực hiện thanh toán trực tuyến một cách nhanh chóng và an toàn.
- Trong quá trình tham gia phát triển dự án, em đã có cơ hội tiếp cận và áp dụng nhiều công nghệ, kỹ thuật tiên tiến như Fluent API trong xây dựng hệ thống API, phương thức HttpMethod trong giao tiếp giữa client-server, kỹ thuật JWT (JSON Web Token) để bảo mật quá trình đăng nhập, cũng như Lazy Loading nhằm tối ưu hóa tốc độ tải dữ liệu trong ứng dụng.
- Bên cạnh việc nâng cao kỹ năng lập trình và ứng dụng công nghệ, em còn trau dồi được kỹ năng thuyết trình thông qua các buổi Training nội bộ, từ đó giúp em tự tin hơn trong việc trình bày ý tưởng và giao tiếp chuyên nghiệp.
- Đặc biệt, thông qua các buổi đào tạo về PM Tools và Agile Methodology, em đã nắm vững hơn quy trình làm việc thực tế tại doanh nghiệp công nghệ, hiểu rõ vai trò của từng công cụ hỗ trợ quản lý dự án cũng như cách thức vận hành của các mô hình phát triển phần mềm hiện đại.
- Ngoài ra, em cũng tích cực tham gia các hoạt động ngoại khóa như câu lạc bộ cầu lông, giao lưu cùng đồng nghiệp qua các sự kiện nội bộ như Lễ khai giảng thực tập hay kỷ niệm ngày Quốc tế Phụ nữ 8/3. Qua đó, em không chỉ mở rộng mối quan hệ mà còn học hỏi thêm về văn hóa doanh nghiệp và kỹ năng mềm cần thiết cho công việc tương lai.
- Thông qua kỳ thực tập này, em đã có cơ hội hoàn thiện thêm tác phong chuyên nghiệp, kỹ năng giao tiếp, ứng xử nơi công sở, đồng thời củng cố và mở rộng

nền tảng kiến thức chuyên môn về phát triển ứng dụng di động. Hiểu rõ hơn về kiến thức chuyên ngành.

3.2. Bài học kinh nghiệm:

- Sau 12 tuần thực tập tại TMA Solutions, bản thân em đã rút ra những bài học kinh nghiệm quý giá.
- Kinh nghiệm làm việc nhóm: Biết cách lắng nghe, thảo luận. Biết trình bày, đưa ra quan điểm của bản thân và thuyết phục người khác. Biết cách khen ngợi, thúc đẩy tinh thần cho các thành viên trong nhóm.
- Kinh nghiệm làm việc theo đúng quy trình và trình tự khi tham gia vào một dự án lớn. Luôn tuân thủ theo đúng quy trình đã đề ra khi bắt đầu dự án.
- Học được thêm những kinh nghiệm thuyết trình báo cáo, kỹ năng thuyết trình và các diễn đạt khi trình bày vấn đề.

3.3. Kiến nghị

- Qua quá trình thực tập, em nhận thấy rằng việc tiếp cận và làm quen với các công nghệ mới, đặc biệt là các framework và thư viện hiện đại trong lập trình Android (chẳng hạn như Retrofit cho giao tiếp API, hệ thống xác thực sử dụng JWT, kỹ thuật tối ưu hóa hiệu suất như Lazy Loading với Glide hoặc Paging 3...) đóng vai trò rất quan trọng để sinh viên có thể đáp ứng yêu cầu công việc thực tế ngay khi ra trường.
- Tuy nhiên, chương trình đào tạo hiện tại tại trường đại học vẫn còn khá nặng lý thuyết, chưa dành nhiều thời lượng cho việc thực hành các công nghệ đang được sử dụng phổ biến trong doanh nghiệp. Vì vậy, em xin kiến nghị:
- Nhà trường nên tăng cường tổ chức các môn học chuyên sâu về công nghệ mới, bám sát thực tế thị trường lao động. Khuyến khích sinh viên tham gia vào các dự án thực tế, các cuộc thi lập trình hoặc xây dựng sản phẩm ngay từ khi còn học. Hợp tác nhiều hơn với doanh nghiệp để tổ chức các chương trình thực tập, workshop thực hành, giúp sinh viên sớm cọ xát với môi trường làm việc chuyên nghiệp.

- Việc tăng cường thực hành thực tế ngay từ ghế nhà trường sẽ giúp sinh viên chủ động hơn trong việc phát triển kỹ năng chuyên môn, tự tin hơn khi tham gia các dự án thực tế và nhanh chóng thích nghi với yêu cầu công việc sau khi tốt nghiệp.